



### IMPRES DE MATRÍCULA CF GRAU MITJÀ CURS 2020/2021

Període de matrícula alumnes del centre que segueixen al mateix pla d'estudi: del 22 de juny al 3 de juliol  
Període de matrícula alumnes preinscrits amb plaça assignada de l'1 al 7 de setembre

#### DADES DE L'ALUMNE/A

DNI/NIE		Nom i cognoms	
Nº RALC		Adreça	
Codi Postal		Municipi	
Telèfon de casa		Mòbil alumne/a	
Correu electrònic		Data naixement	
Municipi naixement		Província de naixement	
País naixement		Nacionalitat	
Custodia compartida i amb domicilis diferents		Emancipat	Tutelat

#### DADES DELS TUTORS LEGALS (ALUMNES MENORS D'EDAT)

Nom i cognoms tutor/a 1		DNI/NIE	
Correu electrònic tutor/a 1		Mòbil tutor/a 1	
Adreça tutor/a 1			
Codi postal		Municipi	

Nom i cognoms tutor/a 2			
Correu electrònic tutor/a 2		Mòbil tutor/a 2	
Adreça tutor/a 2			
Codi postal		Municipi	

#### DADES ACADÈMIQUES I LABORALS

Curs en què et matricules			
CFGM Gestió Administrativa	AG10	1r ( )	2n ( ) *
CFGM Activitats Comercials	CM10	1r ( )	2n ( ) *
CFGM Sistemes Microinformàtic i xarxes	IC10	1r ( )	2n ( ) *

\* La matrícula està condicionada pel % d'unitats formatives suspeses a 1r.

**En cas d'optar per la matrícula per unitats formatives, poseu una creu en el nom de la unitat o unitats corresponents al full annex.**

Estudis per accedir al cicle?		Centre	
Quin curs has estudiat l'any anterior?		Centre	

Vens d'un procés de reconeixement d' experiència laboral: Si  No

Centre: .....

Treballes actualment : Si  No

Nom de l'empresa: .....

#### SERVEI TAQUILLES LLOGUER ANUAL

El centre disposa de taquilles de lloguer anual. L'import del lloguer per tot el curs és per als alumnes nous de 31,50 €. En cas d'estar interessats cal fer l'ingrés corresponent per l'aplicació TPV/Escola, indicant TAQUILLA

## INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals recollides s'integraran en una base de dades del Departament d'Educació que té per finalitat el seguiment de l'ocupació de les places escolars sostingudes amb fons públics i la gestió de les incidències que puguin derivar del concert educatiu, i estaran protegides d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Les dades personals i acadèmiques que ens proporcionis quedaran incorporades al fitxer d'alumnes amb la finalitat de dur a terme aquelles gestions acadèmiques i administratives que és derivin i siguin necessàries per al manteniment de la relació entre l'alumne i el centre.

Tanmateix l'informem que les seves dades, d'acord amb allò establert per la legislació vigent, seran cedides a aquells ens públics a qui legalment s'hagin de cedir.

Amb la finalitat de salvaguardar la seguretat de les persones i els bens, el centre disposa de càmeres de videovigilància en els accessos, passadissos i aules d'informàtica. La captació d'imatges està regulada per la Instrucció 1/20019 de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

## AUTORITZACIONS

Així mateix, per la signatura del present document autoritzo de forma expressa per tal que:

1. Les dades de salut del seu fill/a, que siguin estrictament necessàries, s'utilitzin per al seguiment acadèmic.
2. L'Institut Carles Vallbona cedeixi les seves dades identificatives, que estrictament siguin necessàries, a l'Associació Esportiva Carles Vallbona i servei TPVEscola, per tal que puguin enviar-li informació sobre cursos i activitats.
3. L'Institut Carles Vallbona li faci arribar informes de seguiment acadèmic, sortides i faltes d'assistència.
4. La imatge del seu fill/a pugui aparèixer en fotografies corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades al web del centre, al televisor del vestíbul i filmacions destinades a difusió pública no comercial i/o fotografies per a revistes o publicacions d'àmbit educatiu.
5. El seu fill/a participi en les sortides curriculars, tutorials i/o lúdiques que s'organitzin fora del recinte escolar durant el curs acadèmic, utilitzant per al desplaçament el mitjà de transport que aquest Institut consideri més adient.
6. L'Institut Carles Vallbona pugui crear o mantenir un compte per al seu fill/a, en els entorns virtuals d'aprenentatge que els departaments didàctics considerin adients i necessaris.

Tanmateix, per la signatura del present document, accepta que coneix i dona la seva conformitat a la següent informació:

7. El Projecte Educatiu del Centre (PEC) i el seu desplegament
8. Les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC)
9. Les sortides extraescolars són una prolongació de les activitats del centre i, per tant, l'alumne es registrarà per les Normes d'organització i funcionament del centre i la pròpia legislació vigent.
10. El pare, la mare o tutor legal es responsabilitza de tots aquells danys en persones o coses que pugui causar el seu fill/a com a conseqüència de la seva actuació negligent o imprudent, d'acord amb la legislació vigent.
11. El pare, la mare o el tutor legal faculta a tots els professors/es acompanyants, perquè en qualsevol moment procedeixin, en cas que el meu fill/a incompleixi o desobeeixi les instruccions o ordres de caràcter general o particular que puguin impartir-se durant les sortides, viatges o excursions, a prendre les mesures que considerin oportunes dins el marc de les Normes d'organització i funcionament del centre i la pròpia legislació vigent.
12. Les normes d'ús a l'Institut de gorres, caputxes, auriculars, telèfons mòbils i altres aparells electrònics (us remetem a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre que podreu consultar al web del centre).
13. Normes del Departament d'Informàtica: El centre facilita a tot l'alumnat el maquinari necessari per realitzar les classes. L'alumnat no pot utilitzar maquinari aliè al centre. Si hagués alguna incidència, el professorat decideix la millor solució.

Vostè podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, a alguns dels punts anteriors, mitjançant el corresponent escrit adreçat a la direcció del centre, que li proporcionarà el personal de secretaria. (D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

He rebut tota la informació, la he llegit, la he entès i accepto les condicions

Signatura alumne/a, pare, mare o tutor legal

Granollers, ..... de ..... de 2020